

Утвержден
на заседании профкома
протокол № 8 от 16 декабря 2025г.
председатель ППО МБДОУ №41
А.А. Бикчурина

ПЛАН
профсоюзного комитета
МБДОУ «Детский сад №41 «Подснежник» на 2025 год.

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный
I. Профсоюзные собрания			
1.1	Об утверждении сметы расходов профсоюзной организации на 2025г. Об утверждении соглашения по охране труда на 2025	январь, февраль	Председатель ПО, профком
1.2.	Об итогах выполнения Плана работы комитета первичной профсоюзной организации за 2025 год и о Плана работ на 2026г. Об утверждении Плана работ первичной профсоюзной организации МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №41 «Подснежник» на 2026 год. О ходе выполнения коллективного договора и соглашения по охране труда за 2025 год О выполнении сметы доходов и расходов ППО в 2025 год и о смете расходов ППО на 2026 год. Об утверждении графика отпусков на 2026 год	декабрь	Заведующий, председатель ПО, члены комиссии
II. Заседания профкома			
2.1	О выделении материальной помощи члену Профсоюза. О выделении денежной суммы по случаю праздничного события члена профсоюза (юбилей, свадьба)	В течение года	Председатель ПО, профком
2.2.	О реализации проекта «Тур выходного дня»	В течение года	Председатель ПО, профком
2.3.	О подготовке к отчетно-выборному профсоюзному собранию	При необходимости	Заведующий, председатель ПО, профком
2.4.	О состоянии готовности групповых и вспомогательных помещений детского сада, соблюдении условий охраны труда к началу учебного года. Об участии профкома в проведении аттестации педагогических кадров. О проведении рейда по групповым помещениям детского сада с целью анализа состояния условий охраны труда в ДОУ	август- сентябрь	Ст. воспитатель председатель ПО, профком, комиссия по ОТ
2.5.	О работе профсоюзной рубрики сайта МБДОУ. О выделении денежных средств со счета первичной профсоюзной организации для проведения культурно-массового мероприятия, посвященного Дню дошкольного работника.	сентябрь	Заведующий, председатель ПО, профком

2.6.	<p>Об обеспечении новогодними подарками детей сотрудников - членов профсоюза</p> <p>О проведении новогоднего вечера для сотрудников МБДОУ</p> <p>О выделении денежных средств со счета первичной профсоюзной организации для проведения дня здоровья.</p>	декабрь	Заведующий, председатель ПО, профком
2.7.	<p>О проведении мероприятий, посвященных празднованию Дня защитников Отечества и 8 марта.</p> <p>О выделении денежных средств со счета первичной профсоюзной организации для проведения спортивно-оздоровительное мероприятие посвященное Дню защитника отечества и Международному женскому дню.</p>	февраль-март	Председатель ПО, заведующий
2.8.	<p>Об организации санаторно - курортного лечения сотрудников и членов их семей на летний период 2025 г</p> <p>Об организации летнего отдыха на 2025г. детей членов профсоюза</p>	апрель	Председатель ПО, профком
2.9.	<p>Об итогах проверки правильности оформления личных дел, трудовых книжек</p> <p>Об оказании материальной помощи и поощрении членов профкома по итогам года, за активное участие в организации профсоюзной работы.</p> <p>О выделении денежных средств со счета первичной профсоюзной организации для проведения выездного заседания по итогам учебного года «Майский педсовет».</p>	декабрь, май	Заведующий, председатель ПО, профком
III. Культурно-массовая работа			
3.1	Организация поздравления именинников, юбиляров	в течение года	Члены комиссии
3.2	Участие в спортивных мероприятиях Набережно-Челнинской городской профсоюзной организации «Первенство среди образовательных учреждений по теннису, шахматам», выездах на природу, посещение спектаклей, концертов	в течение года	Члены комиссии
3.3	Планирование работы на учебный год. Составление перечня юбилейных, праздничных и знаменательных дат членов профсоюза.	сентябрь	Члены комиссии
3.4	Подготовка и проведение Дня дошкольного работника	сентябрь	Председатель ПО, члены комиссии
3.5	Участие в городском спортивном мероприятии «Кросс наций»	сентябрь	Инструктор по физической культуре
3.6	Городской субботник по уборке территории ДОУ	апрель, октябрь	Заведующий, Председатель ПО
3.7	«День добра и уважения» - проведение праздничного мероприятия, посвященное международному дню пожилых людей.	октябрь	Культурно-массовая комиссия, члены комиссии
3.8	Профилактика простудных заболеваний среди работников детского сада	ноябрь	Старшая медсестра

3.9	Подготовка и проведение новогодней ёлки для детей сотрудников детского сада	декабрь	Председатель ПО, члены комиссии
3.10	Подготовка и проведение «Новогоднего огонька» для сотрудников детского сада	декабрь	Председатель ПО, члены комиссии
3.11	Участие в соревнованиях «Лыжня Татарстана - 2024» и др.	февраль	Заведующий, Председатель ПО
3.12	Участие в конкурсе художественной самодеятельности среди работников отрасли образования	февраль-март	Культурно-массовая комиссия, члены комиссии
3.13	Проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню защитника отечества и Международному женскому дню 8 Марта.	февраль-март	Культурно-массовая комиссия, члены комиссии
3.14	Участие в городских митингах, посвященных 1 и 9 мая. Чествование ветеранов ВОВ	май	Культурно-массовая комиссия, члены комиссии
IV. Организационно - методическая работа			
4.1	Оформление профсоюзного уголка «Профсоюзный вестник» Информирование членов профсоюза о решениях вышестоящих профсоюзных органов	в течение года	Председатель ПО, члены комиссии
4.2	Оказание членам Профсоюза юридической, материальной, консультационной помощи	в течение года	Председатель ПО, члены комиссии
4.3	Обеспечение своевременного рассмотрения письменных и устных заявлений членов Профсоюза, оформления протоколов заседаний профкома, профсоюзных собраний	в течение года	Председатель ПО, члены комиссии
4.4	Оформление заявок на санитарно-курортное лечение работников детского сада	в течение года по заявлению работников	Председатель ПО
4.5	Обновление профсоюзной рубрики на официальном сайте детского сада	постоянно	Члены комиссии
4.6	Участие в заседании балансовой комиссии	постоянно	Председатель ПО
4.7	Составление плана работы на новый 2026 год	декабрь	Председатель ПО, члены комиссии
4.8	Сдача заявок на Новогодние подарки для детей членов Профсоюза	октябрь	Председатель ПО
4.9	Оформление заявок на организацию летнего отдыха детей сотрудников в летних оздоровительных лагерях	апрель	Председатель ПО
4.10	Совместно с администрацией рассмотрение графика отпусков работников ДОУ на 2026г.	декабрь	Председатель ПО, члены комиссии
4.11	Проверки правильности взимания членских взносов	в течение года	Контрольно-ревизионная комиссия
4.12	Сверка учета членов Профсоюза 2025года	декабрь	Контрольно-ревизионная комиссия
4.13	Организация контроля за расходованием профсоюзных средств	октябрь	Контрольно-ревизионная комиссия

4.14	Проверка правильности оформления личных дел, трудовых книжек	май	Контрольно-ревизионная комиссия
------	--	-----	---------------------------------